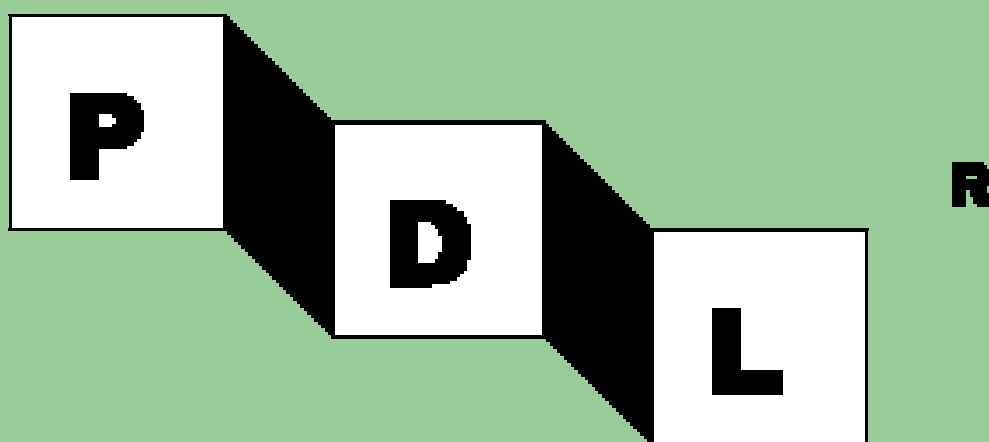


M\_4\_001

# PDL Protocol

**Procedure aangepaste kleding**

Sylvia Meinders © Bruggerbosch Enschede



## Procedure aangepaste kleding

De bewoner, familie of iemand van de overige disciplines geeft aan, dat aangepaste kleding zinvol kan zijn.

De afdeling EFS wordt ingeschakeld om door middel van een proefmodel te bekijken welke kledingaanpassing geschikt is.

Op basis van de gekozen aanpassing geeft de EFS een globale prijsindicatie.

De zorgmentor neemt contact op met de familie om bovenstaande te bespreken en toestemming voor aanschaf te vragen.

De familie zorgt er z.s.m. voor dat er voldoende geld op de rekening van de bewoner staat voor aanschaf van de aangepaste kleding.

De zorgmentor vult een bestellijst in voor het hoofd Logistiek, onder vermelding van “aangepaste kleding”, en vermeld tevens het bedrag van de globale prijsindicatie.

Het hoofd Logistiek neemt contact op met de zorgmentor, nadat er geconstateerd is dat er voldoende geld op de rekening staat.

De zorgmentor maakt met de familie en de kledingfirma een afspraak om kleding uit te zoeken.

De zorgmentor geeft opdracht voor levering van het kledingstuk. Hij/zij stelt de aanpassingen vast (volgens advies EFS) en vraagt naar de precieze prijs en omschrijft alles nauwkeurig op de opdrachtbon.

De zorgmentor maakt een afspraak met de kledingfirma voor de afleveringsdatum van het kledingstuk.